



# FELNŐTTKÉPZÉSI PROGRAM

Nyilvántartásbavételi szám: E-000211/2014/D028

## 1. A képzés megnevezése (és belső kódja)

Vers és novellaírás tanítása: kollektív munka a webtérben (E015)

## 2. A képzés besorolása

Szakmai képzés

## 3. A képzés célja

A képzésben résztvevő ismerje meg az alábbi fogalmakat és azok típusait, azt hogy mit jelent: a ritmus, a képvers, a vizuális költemény, az intertextualitás, a rap és a slam, az írói kompetencia, az elbeszélés és a kompozíció, a nyitó és a záró szerkezeti elemek, a digitális írástudás.

Ismerje meg továbbá: a dallamra írt szövegalkotást, a szövegszerzés ritmikus eljárásait, a szövegelrendezés és a jelentésképzés összefüggéseit, a karikatúra és a paródia fogalmát, alkotói gyakorlatba ültetését, a slam poetry jellemzőit, a 21. sz.-i rövidtörténet jellemzőit, alkotói gyakorlatát, a kezdés és a zárás gyakorlati feladatait, az elbeszélői perspektívák és az ábrázolás alapkérdéseit, a szabad vers és a rap fogalmát, alkotói gyakorlatba ültetését, a limerik és a haiku kapcsolatát a képekkel, a klasszikus példaanyag egyéni átírását, a kiemelt kortárs novella értelmezését, a szereplők jelentésképző funkcióit, a kapcsolati modelleket.

## 4. A képzés célcsoportja

Tehetséges személy kísérésében, támogatásában, fejlesztésében, gondozásában érintett bármely természetes személyek, akik az irodalom és azon belül a kreatív írás iránt érdeklődnek vagy elkötelezettek.

## 5. Csoportlétszám

Maximális: 12 fő

## 6. Tervezett képzési idő

A képzés óraszama 20 óra, amelyből

- elmélet 10 óra
- gyakorlat 10 óra

## 7. A képzés során elsajátítható ismeretek, kompetenciák

### Ismeret (tudás)

A képzésben résztvevő képes saját szavaival megfogalmazni (definiálni)

- a ritmus fogalmát és típusait,
- a képvers fogalmát és típusait,

- a vizuális költemény fogalmát és jellemzőit,
- az intertextualitás fogalmát és jellemzőit,
- a rap és a slam fogalmát és jellemzőit,
- az írói kompetencia fogalmát és jellemzőit,
- az elbeszélés és a kompozíció fő jellemzőit,
- a nyitó és a záró szerkezeti elemek fogalmát és jellemzőit,
- a digitális írástudás fő jellemzőit.

A képzésben résztvevő a képzés végére ismeri és megérti:

- a dallamra írt szövegalkotást,
- a szövegszervezés ritmikus eljárásait,
- a szövegelrendezés és a jelentésképzés összefüggéseit,
- a karikatúra és a paródia fogalmát, alkotói gyakorlatba ültetését,
- a slam poetry jellemzőit,
- a 21. sz.-i rövidtörténet jellemzőit, alkotói gyakorlatát,
- a kezdés és a zárás gyakorlati feladatait,
- az elbeszélői perspektívák és az ábrázolás alapkérdéseit,
- a szabad vers és a rap fogalmát, alkotói gyakorlatba ültetését,
- a limerik és a haiku kapcsolatát a képekkel,
- a klasszikus példaanyag egyéni átírását,
- kiemelt kortárs novella értelmezését,
- a szereplők jelentésképző funkcióit, a kapcsolati modelleket.

### **Készség, képesség:**

Képes a környezetében felismeri, azonosítani, illetve segíteni az irodalom és azon belül a kreatív írás iránt érdeklődő tehetségeseket.

### **Magatartási, viselkedési jegyek (attitűdök)**

Hatékony megoldásokra törekszik abban, hogy a környezetében az irodalom és azon belül a kreatív írás iránt érdeklődők illetve tehetséget mutatók azonosítása, kiválasztása, és fejlesztése megvalósuljon.

## **8. A képzésbe való bekapcsolódás feltételei**

Iskolai végzettség: Felsőfokú iskolai végzettség

Szakmai végzettség: nem előírt

Szakmai gyakorlat: -

Egyéb feltételek (pl. bemeneti kompetencia, érdeklődés, motiváció, életszerep, munkavállalói státusz):

A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel egyéb feltételei:

a kurzusba történt belépéssel a képzésben résztvevő igazolja, hogy:

- felhasználói szinten tudja alkalmazni a számítógépet
- önállóan képes az e-learning tanfolyam elvégzésére

a képzés megkezdéséhez szükséges:

- online jelentkezés a MATEHETSZ web-felületén
- önálló csatlakozás a képzés csoportvezetőjével, és a csoport tagjaival történő videokonferenciához

## **9. A képzésben való részvétel feltételei, a megengedett hiányzás mértéke**



## Részvétel követésének módja

Alapvető szabályozás, amelytől eltérés esetén ellenőrző tevékenységet folytatunk le:

A MATEHETSZ által biztosított e-learning kurzuskezelő portál felületén keresztül a képzés teljes ideje alatt a képzés oktatója folyamatosan követi a tagok aktivitását. Inaktív állapotot észlelve személyesen veszi fel a kapcsolatot a csoport tagjával e-mailen, telefonon vagy a portál kommunikációs eszközei segítségével. A felület 20 munkanapig áll a résztvevők rendelkezésére.

Megengedett hiányzás: Elméleti rész (egyéni tanulás): a hiányzás nem értelmezett. Gyakorlati rész (konferencia, web-konferencia): nem megengedett. Amennyiben a résztvevő a konferencia-beszélgetésen nem tud részt venni, úgy az oktatóval önállóan konzultál, vagy az oktatótól kapott egyéni feladatot old meg.

## Egyéb feltételek:

A képzésben részt vevőnek rendelkeznie kell az alábbi informatikai feltételekkel: számítógéphez férés, alkalmazott videokonferencia szoftvere vagy hozzáférése, web kamera, mikrofon, telefonos elérhetőség, élő internet kapcsolat.

Minimum informatikai rendszer követelmény a kurzus sikeres teljesítéséhez:

- legalább 1 Ghz-es processzor
- 2GB RAM;
- 20GB tárhely;
- legalább 1024x768 felbontással rendelkező kijelző;
- aktív, élő internet kapcsolat, legalább 5 MBit-es
- Windows XP vagy újabb operációs rendszer
- a mindenkori legfrissebb Google Chrome vagy Mozilla Firefox webböngésző
- irodai szoftvercsomagok: szövegszerkesztő, PDF olvasó
- video beszélgetésekhez: A MATEHETSZ-el egyeztetett videokonferencia alkalmazás.

## 10. A képzés formája, módszerei

A képzés formája: távoktatás

(konzultáció keretében megvalósuló óraszám 2-4 óra – az adott tananyagegységgel kapcsolatban az egyéni támogatott tanulás és a konzultáció valós időarányától függően – a tananyagegységek részletes bemutatásánál szereplő adatoknak megfelelően)

Munkaformák

- Egyéni munka
- Oktatói vezetéssel személyes jelenléttel vagy videokonferencia alkalmazás segítségével megvalósuló csoportmunka

Folyamatkövető résztvevői aktivitások, feladatok

- A résztvevő: a képzés során a megoldott feladatokból a lecke végén elmenti a legsikerültebb alkotását (1 lecke feladat, 2. lecke feladat). Az oktató ellenőrzi a felületen végzett munkákat.



- A képzésben résztvevő: a megoldott feladatokból a lecke végén elküldi legsikerültebb alkotásait a kurzus meghatározott felületére. (1-3. lecke házi feladat ikonjára). A képzésben résztvevő részt vesz a kontaktalkalmon. Az oktató ellenőrzi a beküldött munkákat, és adminisztrálja azokat. Az oktató adminisztrálja a kontaktalkalmat. Önellenőrző kérdéssor/teszt: 1-3 lecke tartalmából: 60%-ot kell elérni a lecke sikeres teljesítéséhez.
- A képzésben résztvevő: a megoldott feladatokból a lecke végén elküldi legsikerültebb alkotásait a kurzus meghatározott felületére. (4-5. lecke házi feladat ikonja). A képzésben résztvevő részt vesz a kontaktalkalmon. Az oktató ellenőrzi a beküldött munkákat, és adminisztrálja azokat. Az oktató adminisztrálja a kontaktalkalmat. Teszt: 4-5 lecke tartalmából: 60%-ot kell elérni a lecke sikeres teljesítéséhez.
- A képzésben résztvevő: a lecke végén kiegészítő és elmenti megkezdett történetét a házi feladatai közé. (6. lecke feladat). Az oktató ellenőrzi a beküldött munkákat.
- A képzésben résztvevő: megtervezi leendő novellájának szereplőit, majd a lecke végén elmenti történetének szereplői gondolkodásterképét és tervezett bevezetését, illetve befejezését a saját dokumentumai közé. (7. lecke feladat). Az oktató ellenőrzi a beküldött munkákat.
- A képzésben résztvevő: a lecke végén megírja és elküldi megkezdett történetét a kurzus meghatározott felületére (6-8. lecke házi feladat ikonja). A képzésben részt vevő részt vesz a kontaktalkalmon. Az oktató ellenőrzi a beküldött munkákat, és adminisztrálja azokat. Az oktató adminisztrálja a kontaktalkalmat ( 3.). III:) Teszt: az 6-8 lecke tartalmából: 60% -ot kell elérni a lecke sikeres teljesítéséhez.
- A képzésben résztvevő: kiválasztja és elküldi saját alkotásaiból a szempontoknak legmegfelelőbb művet (9. lecke feladat). Részt vesz a csoport közös e-book kötetének megszerkesztésében, és saját felületén feltünteti a kész kötetet. Az oktató ellenőrzi a beküldött munkákat, és adminisztrálja azokat.
- A képzésben résztvevő: a saját felületén feltünteti a közös digitális alkotást vagy annak elérhetőségét, részt vesz a lezáró kontaktalkalmon. Az oktató ellenőrzi a beküldött munkákat, és adminisztrálja azokat. Az oktató adminisztrálja a kontaktalkalmat (4.)